

VIKTIG INFO:**ERSTATNINGSBERSLUTNING**

Erstatningsbeslutning foretas av Ocab AS.

Opplys kunde om at mandatet kun går ut på å befare skaden, for å avdekke skadeårsak/omfang.

NÅR SKAL GLASSET BESTILLES?

Avtal **ALLTID** konkret med kunde før glasset bestilles. Det som er avtalt, skal skrives i punktet:

Beskrivelse av avtale med kunde – Annen info i rapporten.

Når kunde ønsker kontantoppgjør, skriv Kontantoppgjør i feltet **Beskrivelse** – IKKE skriv noe beløp

Beskrivelse av avtale med kunde

Legg til

Slett

Beskrivelse

Beløp

Annen info ✓

Avtalt med kunde at Glassmester xxxxx skifter glasset. Kunde kontaktes for avtale om montering, når glasset har kommet til oss.
Det er leveringstid på glasset - ca 3 uker.

Ønsker kunden å stå for reparasjonen selv, skal dette skrives her. Her skrives også andre avtaler som gjøres i saken, slik at det fremkommer hvem som skal gjøre hva og til hvilken tid.

- RAPPORT ENDRES KUN PÅ PC/NETTBRETT – ALDRI FRA DOKUMENTBIBLIOTEKET**

PÅ PC:

NÅR DU HAR ENDRET: KLIKK PÅ **1** – Opprett rapport + deretter KLIKK PÅ **2** – Lagre endringer.

Det lastes nå automatisk en ny rapport i dokumentbiblioteket.

1. TIMEPRISER

Timepris besiktigelse	Kr	586,00	Besiktigelse skal skje innenfor +/- 1 time. (Gjelder fra 01.01.23)
Sats pr km	Kr	23,00	Servicebil inkl. 1 person
Øvrige priser – se Prislista			

TIDE FORSIKRING/Ocab AS benytter ICC

Alle summer legges inntil videre i ICC som fritekst kr., fordelt på materialkostnad og arbeid.

2. FAKTURA FOR OPPGJØR – Betalingsfrist 30 dager

Faktura ønskes på EHF

Ocab AS org.nr: 916 326 211

EHF: Merk faktura med Prosjektnr i feltet «Deres Ref» – 7 siffer.

Arbeidsnr = Prosjektnr og det finner du her:



Står det ikke Arbeidsnr der, spør prosjektleder.

Skriv skadenr og Prosjektnr på den «fysiske» PDF fakturaen.

Faktura skal ikke lastes ned i portalen.

PDF-Faktura sendes faktura@ocab.no

Faktura sendes enest 5 dager etter avsluttet oppdrag

Faktura etter denne fristen kan medføre en rabbert faktura

Fakturaer som kommer 30 dager etter avsluttet prosjekt vil ikke bli betalt.

3. EGENANDEL

Ocab AS håndterer egenandel til forsikringstaker.

Skader under egenandel avslås.

4. ICC KJOSTNADSKONTROLL

GLASSARBEID:

- Fritekst time post for måltaking
- Fast post **Kalkulasjonstid** – Gjelder alt Kontorarbeidet du gjør inne på kontoret.
- Fritekst kr post for **Sikring**
- Når flere montører: Fast post **Kjøretid mannskaper ved gjennomføring av oppgaven** – Gjelder Kjøretiden for mann nr 2 – Begrunn i merknadsfeltet hvorfor 2 menn på oppgaven
- Faste poster for **Bom, ferge, parkering**.
- Fritekst kr post for **Glasset** -Spesifiser oppbyggingen.
NB: + spesifiser m² på glasset
- Fritekst kr post for **Monteringsmaterialer** som er brukt.
- Fritekst kr post for **Deponi/Kast av glass**.

- Fritekst kr post for **Lift/Tilhenger**
- Fritekst kr post for **Energiavgift** – Oppgi kg på glasset
- Fritekst time post for **Ekstra ventetid på ferge, veiarbeid etc**
- Fritekst time post for **Demontering.**
- Fritekst time post for **Remontering.**
- Fritekst time post for **Klargjøring/Opprydding**
- Reise: 1 trip for måltaking og 1 trip for glassarbeid

5. ENDRINGSMELDING

- Må sendes før Glassarbeid har startet
- Klikk på beløpet i den posten du skal endre – Endre beløpet - Ny linje lages – Skriv begrunnelse i merknadsfeltet – Send til godkjenning
- Ved behov for ytterligere presisering av endringen, last opp egen beskrivelse i dokumentbiblioteket.
- Når endringen er godkjent, får den gamle posten grå bakgrunn og den nye grønn bakgrunn.

Avtalsbehandling - Riving	Tid	Status	Antall enheter	Materialkostnad per en...	Merk
Levering og tømming av container inkl. frakt			2 500,00 NOK		
Levering og tømming av container inkl. frakt			3 250,00 NOK		Justert til faktisk kostnad

6. ENDRINGSMELDING

- Kontantoppgjør foretas direkte av Tide Forsikring. De trekker egenandel og sender oppgjør iht kalkyle.